



Communicatieplan

Onderdeel van de CO2-Prestatieladder



Communicatieplan



Onderdeel van de CO₂-Prestatieladder

Titel: 2.C Communicatieplan CO ₂ -Prestatieladder		Goed gekeurd door directeur: Wouter ter Horst 19 mei 2026
Auteur: Ron Bruijns & Alet Nijhof	Datum: april 2026	
Versie: 2.0	Status: definitief	

AL0011
april 2026

1

Communicatie

2.C.1-1 Sleutelpersonen op de hoogte

Volgens hoofdstuk 7.2 van de CO₂ prestatieladder handboek 4.0, is het verplicht om sleutelpersonen te inventariseren en te zorgen dat zij de benodigde competenties hebben voor hun rol en vereiste niveau van CO₂-bewustzijn. Deze sleutelpersonen moeten

- Op basis van hun functie of functieprofiel vertegenwoordigd zijn in alle lagen van de organisatie;
- Altijd minimaal één eigen medewerker van de organisatie als sleutelpersoon identificeren
- Voor ieder CO₂-prestatieladderproject altijd minimaal één sleutelpersoon identificeren.

In **Error! Reference source not found.** zijn de sleutelpersonen geïdentificeerd met de bijbehorende functies. Naast het MVO-team en de algemeen directeur is dit ook de collega die verantwoordelijk is voor het buitenland. Deze laatste persoon heeft invloed op het buitenlandbeleid, wat effect heeft op de uitstoot van de genomen vluchten. De aangewezen personen zijn allen onderdeel van de organisatie.

Voor ieder CO₂-prestatieladderproject is het verplicht om minimaal één sleutelpersoon aangewezen. Gezien de beperkte omvang en emissie-impact van projecten binnen HKV, wordt deze rol standaard ingevuld door een bestaande sleutelpersoon uit het MVO-team. Vanwege de tot dusver geringe uitstoot van CO₂ prestatieladder specifieke projecten wordt hiervoor geen separate projectstructuur ingericht; de verantwoordelijkheid ligt bij de aangewezen sleutelpersoon binnen de bestaande overleg- en rapportagestructuur. Bij projecten met een (verwachte) significante emissie-impact kan, indien nodig, een project specifieke sleutelpersoon worden aangewezen.

Tabel 1. Sleutelpersonen voor de CO₂-prestatieladder.

Sleutelpersoon	Functie	Onderdeel van de organisatie	Verwacht niveau
Ron Bruijns	MVO lid	Ja	IV
Lieke Lokin	MVO lid	Ja	IV
Wouter ter Horst	Directie	Ja	IV
Marco Hartman, in de toekomst mogelijk Dorien Lugt	Verantwoordelijke buitenland	Ja	II

De sleutelpersonen vergaderen jaarlijks over de CO₂ prestatieladder en bediscussiëren de CO₂ uitstoot wat in de invloedssfeer ligt. In 2026 vindt deze

vergadering plaats op 6 maart. Mocht uit deze vergaderingen blijken dat meer of andere personen nodig zijn om de invloedssfeer te vergroten, dan wordt de keuze van de sleutelpersonen heroverwogen. Vaste agenda onderdelen vormen daarom:

- De rol van de sleutelpersonen en hun specifieke invloed op het CO₂- en energiebeleid, op het energieverbruik en de CO₂-uitstoot van de organisatie en op het gebruik, opslaan of opwekken van duurzame energie.
- CO₂-emissie trends van de onderdelen waar de sleutelpersonen invloed op uit kunnen oefenen;
- Waar kansen liggen om de CO₂ uitstoot te verminderen op de onderdelen waar de sleutelpersonen invloed op uit kunnen oefenen;
- Weten wat de gevolgen zijn van het niet voldoen aan de eisen van het energie- en CO₂ managementsysteem;
- Of de samenstelling van de sleutelfiguren volstaat.

Gezien de beperkte complexiteit van de CO₂-emissie van HKV (overwegend standaard energie- en mobiliteitsstromen) is geen aanvullende specialistische opleiding vereist voor sleutelpersonen.

De benodigde competenties bestaan uit:

- kennis van het CO₂-Prestatieladder handboek;
- inzicht in de emissie-inventaris en gebruikte methodiek;
- begrip van de belangrijkste emissiebronnen binnen HKV.

Deze competenties worden geborgd doordat sleutelpersonen:

- worden ingewerkt in de emissie-inventaris en onderliggende documentatie;
- deelnemen aan het MVO-/ CO₂-overleg;
- actief betrokken zijn bij het opstellen en evalueren van de emissie-inventaris en reductiemaatregelen.

Jaarlijks wordt tijdens het sleutelpersonenoverleg beoordeeld of het kennisniveau nog toereikend is. Indien de complexiteit van de organisatie, methodiek of regelgeving toeneemt, wordt alsnog aanvullende opleiding of training overwogen. De energiemanager bewaakt dit proces. In Tabel 2 zijn de ervaringen en competenties van de sleutelpersonen weergegeven.

Tabel 2. Ervaringen en competenties van de sleutelpersonen.

Sleutelpersoon	Vereiste competenties	Hoe aangetoond (ervaring / bewijs)
Ron Bruijns	- Kennis CO₂-Prestatieladder en handboek - Opstellen en analyseren emissie-inventaris - Coördinatie CO₂-rapportage en beleid	- 3 jaar actief als MVO-/energiemanager - Betrokken bij opstellen emissie-inventaris en rapportages - Participatie Climate Action (UN Global Compact)
Lieke Lokin	- Kennis CO₂-Prestatieladder en documentatie - Uitvoering beleid- en doelen verwerking en analyse - Ondersteuning CO₂-beleid	- MVO-lid - Inwerktraject voltooid - Actieve bijdrage aan rapportage
Wouter ter Horst	- Strategisch inzicht in CO₂-en energiebeleid - Besluitvorming over reductiemaatregelen - Eindverantwoordelijke CO₂beleid	- 6 jaar algemeen directeur - Verantwoordelijk voor beleidsvorming en investeringsbesluiten
Marco Hartman	- Inzicht in emissies gerelateerd aan buitenlandactiviteiten - Invloed op reisbeleid - Operationele vertaling van beleid naar praktijk	- Verantwoordelijk voor buitenland - Jarenlange ervaring in internationale projecten - Betrokken bij strategische keuzes rondom buitenlandbeleid

2.C.2.2-1 Actieve bijdrage sleutelpersonen

HKV faciliteert en stimuleert dat sleutelpersonen actief bijdragen aan het energie- en CO₂-beleid van HKV. Dit gaat verder dan alleen de sleutelpersonen, en heeft effect op elke werknemer van de organisatie. Door middel van de frequente communicatie over de CO₂-prestatieladder, het opvragen van data bij verschillende medewerkers en het presenteren van de CO₂ voortgang bij de kwartaal overleggen, zijn zowel de sleutelpersonen als overige medewerkers goed op de hoogte dat ideeën ingediend kunnen worden bij het MVO-team. Deze ideeën worden bijgehouden in het kansenregister, en wordt binnen het MVO-team besproken en indien nodig acties opgezet. De tijd die sleutelpersonen besteden aan CO₂-prestatieladder

gerelateerde zaken, kunnen gebruik maken van het beschikbare budget voor de CO₂-prestatieladder.

Deze ideeën worden besproken tijdens het jaarlijkse sleutelpersonen overleg. De energiemanager is verantwoordelijk voor het inplannen van deze meetings en het bijhouden van de actiepunten die hieruit volgen.

2.C.3 Communicatieplan

Communicatiedoelstelling

In onze communicatie willen wij naar de doelgroepen van HKV transparant zijn over de CO₂-emissies ten gevolge van de bedrijfsactiviteiten en laten zien dat we actief werken aan de reductie van onze CO₂-uitstoot. Daarbij is het doel de CO₂-uitstoot, de reductiedoelstelling van de CO₂-uitstoot en de maatregelen die HKV neemt en heeft genomen om de CO₂-uitstoot te reduceren te communiceren. Hierbij is het doel dat de directe relaties en potentiële partners op de hoogte zijn van de inzet van HKV op het gebied van CO₂, en dat zij weten hoe zij deze informatie kunnen naslaan.

Dit communicatieplan bevat de vastgelegde taken en verantwoordelijkheden en de wijze van communicatie.

Doelgroepen

Het communicatiedoel rondom CO₂-reductie is het structureel overbrengen van het energiebeleid van HKV met haar reductiedoelstellingen en maatregelen die genomen worden om deze doelstelling te realiseren. Zo krijgen HKV-medewerkers, andere adviesbureaus/bedrijven, opdrachtgevers en leveranciers een goed beeld van onze ambities en kunnen ze leren van onze ervaringen.

Binnen ons communicatiebeleid onderscheiden wij twee doelgroepen:

1. interne belanghebbenden bij de CO₂-prestaties van HKV;
2. externe belanghebbenden bij de CO₂-prestaties van HKV.

De kernboodschap is: HKV draagt bij aan het milieu door de CO₂-uitstoot ten gevolge van haar bedrijfsactiviteiten actief te monitoren en te reduceren.

Doelgroep 1: Interne belanghebbenden

Doelgroep 1 bestaat uit medewerkers, partners en directie van HKV lijn in water BV, zie Tabel 2.

HKV streeft ernaar om de CO₂-uitstoot van de activiteiten te beperken en vraagt medewerking aan alle HKV-medewerkers. De directie van HKV vraagt de medewerkers om actief deel te nemen in het signaleren van kansen om de CO₂-uitstoot verder terug te brengen. Om hier vervolg aan te kunnen geven is het doel van communicatie met deze doelgroep met name: informeren, overtuigen en activeren.

De informatie verstrekking gaat via het op de hoogte houden van de uitkomsten van de CO₂-emissie inventaris. Hierover wordt minimaal

tweemaal per jaar een bedrijfsbrede e-mail gestuurd met de laatste stand van zaken.

Voor het onderdeel overtuigen komt minimaal tweemaal per jaar de CO₂ prestatieladder aan bod tijdens de presentaties van de algemeen directeur tijdens de kwartaalsessies. Hierin wordt de relevantie van CO₂ uitstoot verteld, en de stappen die HKV in de afgelopen periode heeft gezet én gaat zetten.

Tot slot worden in deze sessies ook aangespoord tot activeren door ruimte te bieden voor discussie en het aandragen van nieuwe ideeën.

Tabel 2. Overzicht van de intern belanghebbenden.

Groep belanghebbenden	Wat betekent deze belanghebbende voor HKV?		
	Wat is de link met ons CO ₂ -reductiebeleid?		
Intern	Functie	Belang/invloed bij het reductiebeleid	Scope
Medewerkers	Ondersteunende diensten	Inkopen van kantoorbenodigdheden, zoals telefoons en laptops	Scope 3
	Medewerkers	Het gebruik van middelen op kantoor voor uitvoer van werkzaamheden; verlichting, verwarming, brandstofverbruik, e.d.	Scope 1, 2 & 3
	Sleutelfiguren	Het gebruik van middelen op kantoor voor uitvoer van werkzaamheden; verlichting, verwarming, brandstofverbruik, e.d. Het opzoeken van samenwerkingsverbanden en andere mogelijkheden om CO ₂ uitstoot te reduceren.	Scope 1, 2 & 3

Doelgroep 2: Externe belanghebbenden

Doelgroep 2 bestaat uit:

- Opdrachtgevers zoals rijksoverheid, provincies, waterschappen;
- Leveranciers zoals laptop/telefoon leverancier, energieleverancier, afvalverwerker, etenswaarleverancier;
- Kennisinstituten en netwerkorganisaties zoals Deltares, STOWA, universiteiten en hogescholen;
- Branchegeenoten;
- Studenten en potentiële medewerkers;
- Maatschappelijke organisaties actief op het gebied van omgeving en milieu;

Deze externe belanghebbenden (zie Tabel 3) zijn partijen die belang hebben bij de reductie van energie en potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Het doel van het communiceren met deze doelgroep is: informeren, kennisdelen en relatieonderhoud.

Opdrachtgevers:

We merken dat opdrachtgevers in aanbestedingstrajecten en bij gesprekken bewuster omgaan met CO₂-emissie. HKV streeft in de uitvoering van projecten naar een reductie van de eigen CO₂-uitstoot.

Ook voor alle overige extern belanghebbende is HKV actief in het openbaar beschikbaar stellen en delen van publicaties over onze CO₂ uitstoot.

Tabel 3. Overzicht van de extern belanghebbenden.

Groep belanghebbenden	
Extern	Belang/invloed bij het reductiebeleid
Opdrachtgevers: (De)centrale overheid, adviesbureaus, aannemers	Zij kunnen gunningvoordeel bij aanbestedingen uitvragen. Zij kunnen eisen stellen m.b.t. CO ₂ -reductie. (Actueel voorbeeld: Raamcontract Waterschap Aa en Maas). Wij kunnen adviserend optreden om de CO ₂ -uitstoot te reduceren in projecten (mits uitvoerbaar). Als wij in de ketenanalyse zitten van de op trede 2 acterende opdrachtgever is onze CO ₂ -emissie van belang.
Leveranciers/onderaannemers: Kantoorbenodigdheden, drukwerk, door ons ingehuurde ZZP'ers en onderaannemers	Levering climate neutral paper (ClimatePartner en FSC), etc. (Mogelijke) samenwerking op het gebied van CO ₂ -reductie bij projecten Als wij in de ketenanalyse zitten van de op trede 2 handboek 4.0 acterende onderaannemer is onze CO ₂ -emissie van belang.
Kennisinstituten en netwerkorganisaties: Deltares, STOWA, TU Delft, etc.	Ervaring delen.
Branchegenoten: Advies- en ingenieursbureaus	Ervaring delen.
Studenten en potentiële medewerkers	Maatschappelijke verantwoordelijkheid
Maatschappelijke organisaties actief op het gebied van milieu	Maatschappelijke betrokkenheid
Directe relaties uit de waardeketenanalyse	Hoe wij omgaan met de End of Life van ingekochte producten.

Communicatiemiddelen

Hieronder staan de communicatiemiddelen beschreven die HKV gebruikt opgesplitst voor de interne en de externe belanghebbenden. In de opvolgende paragrafen worden de communicatiemiddelen verder uitgediept.

Interne belanghebbenden

- Plenair werkoverleg (eenmaal per kwartaal)
- Directe informatie per e-mail
- Reactief op aanvraag

Externe belanghebbenden

- Website
- Jaarverslag
- Geïntegreerd in andere corporate communicatie-uitingen, indien relevant
- Reactief op aanvraag

Interne communicatie

- HKV-medewerkers kennen de duurzaamheidsambitie van HKV en weten hoe ze zelf kunnen bijdragen aan de CO₂-reductie. Om de betrokkenheid onder de medewerkers te vergroten wordt er gerouleerd binnen het MVO-team. Zo komen meer medewerkers in aanraking met MVO, krijgen ze er meer gevoel bij en raken ze meer betrokken om actief deel te nemen.
- De directie doet minimaal twee keer per jaar mededelingen over de CO₂-reductie in het plenaire werkoverleg die eenmaal per kwartaal plaatsvindt. Onderwerpen die dan aan de orde komen zijn: CO₂-reductie, actiepunten reductieplan, status certificering en wijze waarop HKV invloed kan uitoefenen op CO₂-reductie in de keten van ons bedrijf.
- Minimaal twee keer per jaar een e-mail vanuit het MVO team, bijvoorbeeld over de voorlopige bevindingen van de CO₂-emissie inventaris en het resultaat van de jaarlijkse audit.
- Via het MVO-team kunnen de HKV-medewerkers altijd informatie aanvragen en/of initiatieven aandragen.
- Jaarlijks overleg met de sleutelfiguren.
- Alle HKV-medewerkers hebben toegang tot de externe communicatiemiddelen.

Externe communicatie

- Op de website is een sectie gewijd aan MVO met de CO₂-Prestatieladder. Hier is alle externe informatie beschikbaar van rapportages en deelname aan initiatieven. www.hkv.nl -> Over HKV -> Certificering. Als je op de homepage zoekt op de term CO₂-Prestatieladder dan kom je bij de juiste documentatie terecht.
- Daarnaast worden de websitebezoekers nog minimaal twee keer per jaar door middel van een nieuwsbericht geïnformeerd over de stand van zaken van het CO₂-reductiebeleid.
- Naast de vaste communicatiemomenten, wordt gedurende het jaar gecommuniceerd over actualiteiten rond CO₂-reductie indien deze zich voordoen.
- Via de website van HKV kunnen geïnteresseerde externe partijen altijd extra informatie aanvragen over de CO₂-Prestatieladder van HKV. Dit kan via het algemene telefoonnummer 0320-294242 of per e-mail info@hkv.nl.
- We staan op de website van SKAO (www.skao.nl) vermeld als gecertificeerd deelnemer. Daar zijn ook gegevens gepubliceerd voor geïnteresseerden.

Website

De [website](#) van HKV bevat het energie- en CO₂-beleid van de organisatie, net zoals de voortgang van afgelopen jaren. Zo zijn de emissie inventaris rapportages hier te vinden, waarin ook de vergelijkingen met afgelopen jaren zichtbaar zijn. Jaarlijks wordt de nieuwste versie van de emissie inventaris toegevoegd aan de lijst. Hetzelfde geldt voor de overige rapporten die hier op staan, zoals het energiemangement actieplan, communicatieplan en de waardenketenanalyse. Ook staat hier het actuele CO₂ certificaat.

De communicatie strategie rond de samenwerking ziet er als volgt uit

- 2026: nieuwe contacten en verbindingen leggen. Dit wordt gedaan door in gesprek te gaan met opdrachtgevers waarbij de CO₂ prestatieladder een rol heeft gespeeld in de gunning van projecten. Zo wordt een afspraak gemaakt tussen HKV en Waterschap Aa en Maas om ervaringen en kennis uit te wisselen. Het doel hierbij is om ons aan te sluiten bij een bestaand initiatief of om deze op te zetten met mede partijen in het raamcontract.
- 2027: proces aanpassing en rapportage methodiek richting onze directe relaties n.a.v. de in het vorig punt opgehaalde informatie.
- 2028: de verwachting is dat steeds meer opdrachtgevers de CO₂ prestatieladder onderdeel laten zijn van de gunningscriteria. Zo heeft Rijkswaterstaat aangegeven standaard 2, 4 of 6% fictieve korting te verlenen aan bedrijven die trede 2, 3 of 4 hebben behaald (respectievelijk). De in 2026-2027 opgedane kennis en ervaring passen we daarom toe bij de nieuwe samenwerkingen die we aangaan.

Sleutelfiguren

Zoals uiteengezet in 2.A.2-3 zijn er twee CO₂ prestatieladder gerelateerde projecten uitgevoerd. Voor deze twee projecten is in totaal één retour reis gemaakt met een auto van Utrecht naar Den Bosch. Dit is minder dan 1/10.000 deel van de uitstoot van HKV. Gezien de beperkte omvang wordt dit proportioneel ingevuld en niet verder gespecificeerd. Wanneer dit aandeel stijgt wordt een plan opgesteld met de opdrachtgever, en uiteengezet in dit communicatieplan.

Taken en verantwoordelijkheden

Namens HKV is de marketing- en communicatiemedewerker Alet Nijhof verantwoordelijk voor het communicatieplan en verzorgt zij in overleg met de energiemanager en directie de interne en externe communicatie uitingen. Zij ondersteunt, adviseert en bewaakt de communicatie uitingen van beleidsvorming tot en met daadwerkelijke uitvoering en beheer.

Activiteit	Wat	Frequentie	Verantwoordelijke
Communicatieplan	Inzicht geven, actief deelnemen	Minimaal eenmaal per jaar controle	Alet Nijhof
Interne communicatie			
E-mail naar alle collega's	Q1 Emissie-inventaris voorgaande jaar, Q3 resultaat audit en overige zaken	Minimaal twee keer per jaar input verzorgen	Ron Bruijns in overleg met Wouter ter Horst
Directe info per e-mail	Voortgang	Wanneer noodzakelijk of nodig voor een actie(plan)	Alet Nijhof
Sleutelpersonen overleg	CO2 uitstoot gericht op functies van sleutelpersonen	Jaarlijks	Ron Bruijns
Reactief op aanvraag	Op aanvraag	Reactief	Alet Nijhof
Externe communicatie			
Website	Q1 Emissie-inventaris voorgaande jaar, Q3 resultaat audit en overige zaken	Website aanpassen na elke update van de geplaatste documentatie en indien er aanbod is van nieuws	Alet Nijhof, in overleg met Ron Bruijns en Wouter ter Horst
Jaarverslag	Emissie-inventaris betreffende jaar en doelstelling	Eenmaal per jaar communiceren over de CO ₂ -Prestatieladder in relatie tot HKV	Alet Nijhof
Actualiteiten communiceren	Actualiteit	Wanneer noodzakelijk	Alet Nijhof
Reactief op aanvraag	Op aanvraag	Reactief	Alet Nijhof
Website SKAO	Wijzigingen bijhouden/verwerken	Jaarlijks of zo vaak als nodig de gepubliceerde gegevens bewerken	Alet Nijhof



HKV lijn in water BV

Locatie Lelystad

Botter 11-29
8232 JN Lelystad

Locatie Delft

Informaticalaan 8
2628 ZD Delft

Locatie Amersfoort

Berkenweg 7
3818 LA Amersfoort

0320 29 42 42
info@hkv.nl
www.hkv.nl